



COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 - 20088 Rosate (MI) - Tel. 02.90830.1 - Fax 02.908.48046
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128 DEL 02/10/2008

COPIA

OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA COMUNE DI ROSATE E ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROSATE RIFERITO AL P.O.F. 2008-2009.

Il giorno 02/10/2008, alle ore 17:00, presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Vice Sindaco, FRANCO MARIA TOSCANO, assistito dal Segretario Comunale SCHIAPACASSA Dott.ssa ANTONIA.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

DE PASQUALE ANNA
VALERIANI DANIELA
TOSCANO FRANCO MARIA
PANARA MASSIMO
SERAFINI ANTONIO

Assenti

PASI PIERLUIGI
BIELLI ORIETTA

Membri ASSEGNATI 7 PRESENTI 5

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione-proposta:

Dato atto che l'approvazione della legge costituzionale n. 3/2001, in particolare per quanto concerne la costituzionalizzazione del principio della "autonomia scolastica" e l'attribuzione ai comuni delle funzioni amministrative secondo il principio di sussidiarietà, disegna un nuovo quadro normativo che conferma la scelta di basare i rapporti fra Comuni e Istituzioni scolastiche autonome privilegiando le forme dell'accordo, della concertazione, della gestione associata;

Vista la Legge Regionale n° 31 del 20 marzo 1980 in materia di Diritto allo Studio;

Vista la Legge n. 59 del 15/03/1997 avente per oggetto la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed agli enti locali;

Visto il D.Lgs. n. 112 del 31/03-1998, conferimento di funzioni e compiti amministrativi alle regioni ed agli enti locali e, in particolare, gli artt. 135-139;

Visto il D.P.R. n. 275 del 8/03-1999, regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche che prevede la possibilità per le scuole di stipulare convenzioni con enti operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici progetti e obiettivi;

Ritenuta l'opportunità, conformemente alle disposizioni di cui alle sopraccitate, di finanziare l'Istituto Comprensivo Statale di Rosate con stanziamenti ordinari annuali di bilancio al fine di perseguire tutti i compiti che la Legge assegna agli EE. LL. e per contribuire organicamente al finanziamento dei , "curricoli elettivi " ed extrascolastici previsti dall'art. 8 del D. P. R. 275/99;

Visto l'art. 7 del regolamento comunale per la concessione di contributi economici, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati e disposizioni per l'utilizzo dei beni mobili ed immobili del Comune approvato con deliberazione C.C. n° 9 del 13/5/2004;

Vista la deliberazione C.C. n° 100 del 17 luglio 2008 con la quale si approvava il Piano di Intervento al Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2008-2009;

Ritenuto di predisporre una convenzione che disciplini in modo unitario i rapporti tra l'Istituto Comprensivo Statale di Rosate e il Comune di Rosate, che preveda tutte le forme di reciproca collaborazione nonché interventi integrativi e/o di supporto all'attività didattica formativa per la scuola materna, elementare e media di Rosate secondo quanto previsto dal Piano di Intervento per il Diritto allo Studio;

Visto ed esaminato l'allegato schema di convenzione che si compone di n° 23 articoli, oltre le premesse;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione-proposta;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio e dal Ragioniere ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.

Con voti unanimi espressi ai sensi di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di convenzione, di cui in narrativa, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di determinare a favore dell'Istituto Comprensivo Statale di Rosate per l'anno scolastico 2008-2009, ai sensi di quanto previsto dal piano di intervento per il diritto allo studio, i seguenti contributi economici contemplati anche all'art. 12 della convenzione:

- € 21.500,00.= contributo economico per lo svolgimento dei progetti indicati dal P.O.F. della scuola per l'infanzia e primaria e per progetti miranti a valorizzare l'immagine dell'Istituto da erogarsi in due rate:
 - € 10.000,00.= da erogare entro il 30 novembre 2008.
 - € 11.500,00.= da erogare entro il 31 marzo 2009;
 - € 6.500,00.= contributo economico a sostegno di tutti i progetti riguardanti la scuola secondaria di 1° grado per l'anno scolastico 2008-2009 da erogarsi entro il 31 marzo 2009;
 - € 1.500,00.= contributo economico per l'acquisto di stampati, cancelleria, registri per la direzione didattica da erogare entro il 31 marzo 2009
 - € 1.000,00.= contributo per l'effettuazione di piccoli lavori di manutenzione da erogare entro il 31 marzo 2009
 - € 7.500,00.= contributo economico per l'acquisto di materiale didattico e di consumo per le attività previste dal POF per l'anno scolastico 2008-2009 da erogarsi in due rate:
 - € 3.000,00.= da erogare entro il 30 novembre 2008;
 - € 4.500,00.= da erogare entro il 31 marzo 2009.
- 3) di dare atto che dell'utilizzo delle suddette somme l'Istituto Comprensivo Statale di Rosate dovrà fornire dettagliato e documentato rendiconto ai sensi dell'art. 22 della suddetta convenzione;
 - 4) di autorizzare il Responsabile del Settore sociale educativo sportivo culturale lavoro e occupazione a sottoscrivere la convenzione ad avvenuta esecutività del presente atto;
 - 5) di dare atto che con successiva determinazione del responsabile di Settore verranno assunti gli impegni di spesa aventi per oggetto i contributi economici concessi;
 - 6) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del T.U.E.L., D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI ROSATE

CONVENZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2008-2009 TRA IL COMUNE DI ROSATE E L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROSATE RIFERITA AL P.O.F. 2008/2009.

Richiamato il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n° 59 che prevede la possibilità per le scuole di stipulare convenzioni con enti operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi;

Ritenuto di predisporre una convenzione che disciplini in modo unitario i rapporti tra l' Istituto Comprensivo Statale di Rosate "Alessandro Manzoni" e il Comune di Rosate, che preveda tutte le forme di reciproca collaborazione nonché interventi integrativi e/o di supporto all'attività didattica formativa per la scuola materna, elementare e media di Rosate;

Tutto ciò premesso,

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale di Rosate "Alessandro Manzoni" - Viale Rimembranze, 34/36 - rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Varicelli

E

il Comune di Rosate, rappresentato dal Responsabile del settore Sociale Educativo Sportivo Culturale Lavoro e occupazione

DATO ATTO

Che è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico;
Che a tal fine, risulta opportuno sottoscrivere un'intesa per favorire lo svolgimento delle necessarie relazioni da realizzarsi a livello locale tra l'Istituto Comprensivo Statale di Rosate e il Comune di Rosate per individuare i servizi necessari e le occorrenti risorse;

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue:

ART. 1 - FINALITA' DEL PROTOCOLLO D'INTESA

Il Comune di Rosate e l'Istituto Comprensivo di Rosate intendono con l'adozione del protocollo d'intesa individuare tra le Parti le responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento e le risorse finanziarie, strutturali ed umane per promuovere, migliorare e sviluppare il sistema scolastico sul territorio di Rosate.

Il protocollo d'intesa, fermo restando tra le Parti le reciproche competenze che derivano dalla normativa statale e regionale, si richiama ai principi della responsabilità, della sussidiarietà e della buona amministrazione nell'interesse del cittadino e, in particolare, degli alunni e delle loro famiglie.

ART. 2 – AUTONOMIA SCOLASTICA

Il principio dell' autonomia scolastica è riferito ai contenuti di cui alla legge 15 marzo 1997 n. 59 e al D.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 contenente le disposizioni per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa, in particolare l'art. 21 riguardante l'autonomia delle istituzioni scolastiche i cui principi generali sono quelli della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e della efficacia del servizio scolastico, dell'integrazione e del miglior utilizzo delle risorse e delle strutture.

ART. 3 – PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il Piano dell'Offerta Formativa è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'Istituto Comprensivo che esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia.

Il P.O.F. è elaborato dal collegio docenti sulla base degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione definiti dal Consiglio d'Istituto, tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi comunali e dalle associazioni anche di fatto dei genitori.

Per la redazione del P.O.F. la Direzione Scolastica attiva i necessari rapporti con gli enti locali e con le diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti sul territorio.

Il P.O.F. dovrà essere presentato al Comune di Rosate entro il 30 giugno di ogni anno per consentire la redazione e l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Piano di Intervento per il Diritto allo Studio.

ART. 4 - ALUNNI STRANIERI

Il Comune di Rosate e L'Istituto Comprensivo, ognuno per le proprie competenze, promuovono specifiche iniziative di accoglienza e di accompagnamento, finalizzate alla migliore integrazione degli alunni stranieri e delle loro famiglie.

Per l'anno scolastico 2008-2009, l'Istituto Comprensivo Statale si impegna a continuare e a realizzare a proprie spese l'attività di sostegno svolta nello scorso anno scolastico da parte dell'Amministrazione Comunale a favore degli alunni stranieri qualora ciò si rendesse necessario e prioritariamente con personale interno. Il progetto dovrà perseguire lo scopo di colmare le lacune didattiche attraverso interventi individualizzati aiutando gradualmente gli alunni alla comprensione del contesto sociale nel quale sono inseriti.

Il Comune di Rosate continuerà a sostenere le spese relative alla realizzazione dei progetti previsti nel PDZ aventi per oggetto l'inserimento degli alunni stranieri.

ART. 5 – DIRITTO ALLO STUDIO

Il Comune di Rosate, richiamata la normativa statale e regionale, garantisce a tutti gli alunni e alle loro famiglie, nel pieno rispetto dei principi di inclusione sociale, i servizi e le prestazioni del diritto allo studio, come meglio declinate nella presente protocollo di intesa e contenute nel piano di diritto allo studio approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 100 del 17 luglio 2008.

L'Istituto Comprensivo si impegna a segnalare ai competenti uffici comunali ogni situazione di diritto e di eventuali precarietà e/o disagio degli alunni e delle loro famiglie per accedere alle prestazioni erogate dall'Amministrazione Comunale o da altri Enti ai sensi della normativa del diritto allo studio.

ART. 6 – CALENDARIO E ORARIO SCOLASTICO

Nel rispetto dell'autonomia scolastica è di competenza dell'istituzione scolastica stabilire il calendario scolastico (apertura, chiusura, vacanze, ecc) che deve essere preventivamente

comunicato al Comune di Rosate al fine di predisporre i servizi essenziali tra cui quello di refezione, di trasporto e ogni altra attività occorrente per garantire il buon funzionamento delle strutture scolastiche, la programmazione degli interventi di manutenzione e l'organizzazione del personale comunale adibito ai servizi scolastici.

L'orario scolastico e l'articolazione della settimana delle scuole di ogni ordine e grado sono di competenza dell'Istituto Comprensivo e devono essere preventivamente concordati con il Comune di Rosate al fine di verificarne la rispondenza con le risorse economiche e umane dell'amministrazione comunale, in particolare per ciò che concerne il servizio di trasporto e il servizio di refezione.

E' compito del Comune di Rosate di informare la popolazione attraverso la stampa e l'affissione di manifesti.

ART. 7 – SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E MERENDA

Il servizio di refezione scolastica è organizzato presso i locali refettorio delle scuole e segue il calendario delle lezioni fissato in sede regionale e locale.

Il servizio di refezione scolastica è erogato dal Comune di Rosate a favore di tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, il cui orario sia articolato con il rientro pomeridiano e si pone altresì l'obiettivo di favorire la socializzazione e promuovere una corretta educazione alimentare.

Sono altresì ammessi alla fruizione del pasto:

- il personale insegnante addetto alle classi durante il servizio di refezione scolastica e che effettua l'ordinaria vigilanza e l'assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto;
- il personale addetto all'assistenza degli alunni portatori di handicap in servizio nell'orario di refezione scolastica;

Può essere ammesso alla fruizione del servizio, con pagamento della tariffa intera per non residenti, anche il personale scolastico (personale A.T.A, personale amministrativo, dirigente scolastico), purchè autorizzato per iscritto dal competente ufficio comunale.

Il Comune di Rosate, a partire dall'anno scolastico 2008-2009, ha affidato alla ditta Gemeaz Cusin Ristorazione s.r.l. il servizio di ristorazione scolastica.

Ai sensi del capitolato speciale d'oneri per la gestione del servizio, sono di competenza dell'Istituto Comprensivo:

- la collaborazione nella gestione del sistema di prenotazione informatizzato delle presenze in mensa, secondo le modalità organizzative che verranno concordate con l'Amministrazione Comunale e l'azienda di ristorazione che gestisce il servizio;
- l'ordinaria vigilanza e l'assistenza agli alunni durante la consumazione del pasto da parte del personale docente della scuola dell'Infanzia, della scuola Primaria e della scuola Secondaria di primo grado addetto alle classi;
- La prenotazione dei pasti a pagamento per insegnanti non in servizio o personale scolastico anche amministrativo. (tariffa € 4,39). La prenotazione andrà fatta direttamente all'Impresa che gestisce il servizio mensa. Le modalità di pagamento dovranno essere concordate con la ditta Gemeaz.

Alla Gemeaz Cusin compete, oltre alla produzione e alla distribuzione dei pasti, anche la predisposizione, lo sgombero, il riordino e la pulizia dei refettori o dei luoghi destinati al consumo dei pasti.

Eventuali compiti sopraelencati o non comprensivi nella presente intesa effettuati dal personale comunale o da quello scolastico, saranno oggetto di ulteriore accordo e i costi potranno essere, di volta in volta, imputati alle singole parti, le quali potranno decidere anche forme di compensazione economica.

Con riferimento alla deliberazione G.C. n° 128 del 18-6-1998 è istituita la “Commissione Mensa” composta da rappresentanti dei genitori, degli insegnanti, dal personale tecnico della refezione, dal responsabile del Settore Servizi alla Persona e Demografici. La Commissione Mensa è un organo propositivo e consultivo che esercita un ruolo di collegamento tra l’Amministrazione Scolastica e l’utenza allo scopo di controllare complessivamente il servizio di refezione scolastica (menù, accettabilità del pasto, erogazione della prestazione ecc.).

Il Comune di Rosate fornisce agli alunni della scuola elementare, nell’intervallo antimeridiano, la cosiddetta “merenda guidata” consistente nella somministrazione gratuita di frutta di stagione opportunamente preparata, yogurt alla frutta, di un budino ecc, previa prenotazione del servizio da effettuarsi all’inizio dell’ anno scolastico. L’iniziativa dovrà essere promossa con la collaborazione del personale docente al fine di promuovere un percorso di educazione alimentare.

ART. 8 - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il Comune di Rosate assicura il trasporto per gli alunni della scuola Materna, Elementare e Media iscritti al servizio e residenti nelle cascine. Agli alunni della scuola materna ed elementare, residenti in paese, verranno assegnati gli eventuali posti residui riservati a coloro i cui genitori siano impossibilitati a portare e a prelevare i figli entro l’ordinario orario scolastico.

Le modalità organizzative e gestionali del servizio sono di competenza comunale.

In relazione alle esigenze del trasporto scolastico, l’Istituto Comprensivo assicura brevi periodi di accoglienza e di sorveglianza degli alunni.

Il servizio di trasporto scolastico non verrà garantito in occasione di assemblee sindacali o scioperi che determinino diversi orari di entrata e uscita degli alunni.

L’ Amministrazione Comunale di Rosate può concedere gratuitamente l’utilizzo dell’automezzo di proprietà comunale, adibito a scuolabus, per attività scolastiche o parascolastiche a carattere didattico programmate ed autorizzate dalle locali autorità scolastiche che si svolgono anche fuori dal territorio comunale. (con una distanza massima di 25 km). In detto caso l’utilizzo dello scuolabus dovrà essere rigorosamente riservato agli alunni iscritti e frequentanti l’Istituto Comprensivo di Rosate.

La conduzione del mezzo dovrà essere effettuata dal personale dell’azienda di autoservizi già incaricata dall’Amministrazione Comunale per lo svolgimento del trasporto scolastico. Qualora ci fosse la disponibilità del conducente e la proposta fosse realizzabile, è sottinteso che l’onere economico per la conduzione del mezzo rimane a carico dell’Istituto Comprensivo Statale di Rosate.

Nella fattispecie restano a carico del Comune di Rosate le spese di carburante e la manutenzione del mezzo.

Le richieste di utilizzo dovranno pervenire all’ Ufficio Sociale Educativo entro 15 giorni lavorativi antecedenti la data del presunto impiego e direttamente all’azienda di autotrasporti che effettua abitualmente il servizio di trasporto scolastico. Orari di disponibilità per l’utilizzo: 9.30-12.30. Il Comune di Rosate si riserva di confermare la disponibilità dello scuolabus entro 7gg dal ricevimento della richiesta.

ART. 9 – ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA ALUNNI

E’ compito dell’Istituto Comprensivo, tramite il proprio personale, la custodia degli alunni in ogni scuola di ordine grado tra la fine dell’attività didattica e il ritorno a casa, in presenza di ritardi non previsti dalle famiglie e/o dal servizio comunale di trasporto scolastico.

E’ compito del Comune di Rosate, tramite il proprio personale, la custodia dei soli alunni che risultano iscritti al servizio comunale di pre e post scuola.

Scuola dell’Infanzia:

- Il Comune di Rosate per l’anno scolastico 2008-2009 si impegna ad organizzare il servizio post scuola a pagamento dalle ore 16.30 alle ore 18.00 con un minimo di 15 alunni iscritti

Scuola Primaria

- Il Comune di Rosate garantisce durante l'anno scolastico 2008-2009 il servizio di pre-scuola dalle ore 7.30 alle ore 8.25 per la custodia dei bambini nell'orario pre-scolare con la presenza di apposito personale e con un numero minimo di 15 alunni iscritti
- Il Comune di Rosate garantisce altresì il servizio di post orario dalle ore 16.30 alle ore 18.00 con un numero minimo di 15 alunni iscritti.

Possono essere previste, tramite successivi accordi, ulteriori forme di collaborazione tra le Parti, quali l'affidamento del servizio pre e post scuola all'Istituto Comprensivo che lo realizzi con proprio personale.

Per i servizi di pre e post scuola l'Istituto Comprensivo mette a disposizione un idoneo locale (aula) e assicura l'apertura e la chiusura dei locali scolastici, nonché le relative pulizie.

ART. 10 - ASSISTENZA AGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Il Comune di Rosate si impegna ad effettuare l'attività di assistenza agli alunni disabili residenti a Rosate e frequentanti l'Istituto Comprensivo, per un numero di ore concordato, a compendio di quelle coperte da personale docente statale. Per l'anno scolastico 2008-2009 il Comune di Rosate si impegna a garantire l'assistenza con l'ausilio di personale di cooperativa per 20 ore settimanali presso la scuola dell'infanzia e per 20 ore complessive settimanali presso la scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° grado.

ART. 11 - INTERVENTI A SOSTEGNO DELLA DIDATTICA

L'Istituto Comprensivo di Rosate, promuove, in collaborazione e con il finanziamento del Comune di Rosate i seguenti progetti a sostegno della didattica approvati con il Piano di intervento al Diritto allo Studio a.s. 2008-2009

PROGETTI INTERAMENTE FINANZIATI DAL COMUNE

Progetto Gioco sport

Il progetto si integra nei percorsi previsti dai piani di studio e prevede l'intervento di un'ora alla settimana, a cura di un insegnante specialista, in tutte le classi. Le attività tengono conto delle differenti caratteristiche di sviluppo e di maturazione dell'alunno e mirano allo sviluppo delle capacità di percezione, analisi e scelta delle informazioni, alla promozione delle capacità coordinative deputate alla scelta del movimento, alla direzione e al relativo controllo. Le esperienze condotte in questi anni hanno dimostrato come il gioco-sport aiuti a migliorare e a consolidare capacità motorie e sociali in quanto trattasi di attività completa.

Progetto Musica

E' proposto agli alunni della scuola primaria e agli alunni di quattro e cinque anni della scuola dell'infanzia e prevede l'intervento di un'insegnante specialista.

Il progetto mira ad offrire agli alunni l'opportunità di sviluppare la propria creatività attraverso l'esperienza musicale. In tal modo di avvicinano gli alunni alla musica attraverso l'educazione all'ascolto e alla riproduzione di suoni con il corpo, la voce, la parola e l'uso di alcuni strumenti musicali e/o ritmici;

Progetto Inglese

Il progetto è riservato agli alunni dell'ultimo anno della scuola per l'infanzia e, si propone di

avvicinare gli stessi alla lingua straniera tramite il gioco e la musica.

Progetto “Il piacere di leggere”

Il percorso didattico, rivolto agli alunni della scuola Primaria, si articola in quattro momenti:

Sentir leggere: lettura ad alta voce dell'insegnante, esperienze di animazione alla lettura, lettura dell'alunno alla classe;

Parlare del libro: momento finalizzato alla comprensione del libro

Giocare con il libro: verrà proposto agli alunni di reinventare in modo creativo le storie o i libri letti attraverso attività grafico-pittoriche o linguistiche,

Lo “Spazio lettura in classe”: raccoglie testi di vario tipo (fiabe, racconti, storie, filastrocche, poesie, libri scientifici, libri scritti dai bambini, lettere, cartoline, circolari, articoli di giornale). I bambini si avvicinano al materiale liberamente, sia attraverso attività specifiche.

Progetto Ambientale

Il progetto rivolto agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado si propone di raggiungere i seguenti obiettivi educativi e didattici:

- Assumere nella quotidianità comportamenti corretti nei confronti del proprio ambiente di vita
- Conoscere e praticare corrette modalità di differenziazione dei rifiuti
- Differenziare in modo corretto carta, plastica, alluminio, umido
- Conoscere il percorso di differenziazione e riciclaggio dei rifiuti
- Classificare elementi della flora autoctona
- Saper osservare e descrivere il ciclo della crescita di un vegetale
- Collaborazione con le iniziative promosse dall'Amministrazione Comunale

Progetto Gemellaggio

In raccordo con il gemellaggio del Comune di Rosate con le città di Rhordorf (Germania) e di Tarnowo Podgorne (Polonia) si prevedono attività di scambio epistolare e diretto fra gli alunni. Per gli alunni della scuola Secondaria di 1° grado, sarà valutata la possibilità di inserire in orario extrascolastico, a richiesta dell'utenza, l'insegnamento della lingua tedesca attraverso l'utilizzo del laboratorio linguistico multimediale con personale da individuare da parte del Comune di Rosate o da eventuali sponsor. Per gli alunni della scuola Primaria si prevede invece l'attuazione di unità di apprendimento e di itinerari didattici finalizzati al conseguimento degli obiettivi relativi all'educazione alla convivenza civile.

PROGETTI COFINANZIATI DAL COMUNE

Educazione alla legalità (scuola secondaria)

Il progetto intende coinvolgere gli allievi in esperienze didattiche che li rendano consapevoli delle problematiche del proprio ambiente di vita, del loro rapporto con le norme, le leggi e i regolamenti.

Educazione alla sicurezza (scuola secondaria)

Nell'ambito dell'educazione alla sicurezza è previsto un percorso didattico che prevede l'acquisizione di concetti e comportamenti che nel corso del triennio diano le basi di una corretta educazione stradale.

Educazione alla salute (scuola primaria e secondaria)

Gli obiettivi educativi e didattici sono:

- conoscere i fattori che influenzano la salute;
- aiutare i ragazzi a prendere coscienza della propria responsabilità nel mantenimento e nella promozione del proprio stato di benessere fisico, psichico e sociale;
- sviluppare nei singoli le capacità di aderire a stili di vita che siano favorevoli al proprio benessere;
- Educare ad una corretta alimentazione;
- Educare ai sentimenti e all'affettività;
- Conoscere il proprio corpo e le sue trasformazioni nel passaggio dalla fanciullezza alla pubertà

Il progetto si avvale della consulenza di personale con competenza specifica.

Progetto orientamento (scuola secondaria)

Il progetto si propone di fornire strumenti agli alunni per una adeguata conoscenza di se stessi che consente di conseguire una maggiore consapevolezza circa il proprio stile di lavoro.

Sono proposte

- Attività mirate alla conoscenza di sé, a partire dal 1° anno di scuola media
- Attività mirate alla conoscenza delle diverse offerte scolastiche (informazioni sulle scuole del territorio e sulle giornate di scuola aperta organizzate dagli istituti superiori)
- Incontri per alunni e genitori con uno psicologo, per approfondire attitudini ed interessi di ogni ragazzo

Progetto informatica (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria)

L'uso del computer si propone di educare gli alunni alla multimedialità e alla comunicazione potenziando la possibilità espressiva e comunicativa, ampliando la creatività intellettuale, permettendo la collaborazione e il lavoro di gruppo e favorendo l'integrazione degli alunni svantaggiati

Progetto laboratori (scuola primaria e secondaria)

Verranno proposti laboratori creativi e manipolativi (progettazione e realizzazione di oggetti con materiali diversi), laboratorio linguistico, laboratorio matematico, laboratori di esplorazione dei linguaggi espressivi

ART. 12 – IMPEGNI FINANZIARI

Il Comune di Rosate si impegna a finanziare o cofinanziare i progetti di cui all'art. 11 come segue:

Euro 21.500,00.= come contributo economico per lo svolgimento dei progetti offerti nel POF della scuola per l'infanzia e della scuola primaria e secondaria

Euro 6.500,00.= per la realizzazione dei progetti offerti nel POF della scuola secondaria di primo grado

Euro 7.500,00.= per acquisto di materiale didattico e di consumo, pagamento fax, per spese di funzionamento della direzione, per acquisto registri stampati, per interventi di piccola manutenzione

Euro 1.500,00.= contributo economico per l'acquisto di stampati, cancelleria, registri per la direzione didattica da erogare entro il 31 marzo 2008

Euro 1.000,00.= contributo per l'effettuazione di piccoli lavori di manutenzione da erogare entro il 31 marzo 2008

ART. 13 - PERSONALE AUSILIARIO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

Con riferimento alla Legge 3 maggio 1999, n.124, e successive integrazioni e modificazioni, che ha disposto il trasferimento, nei ruoli del personale statale, del personale A.T.A. precedentemente dipendente dagli Enti Locali, il Comune di Rosate e l'Istituto Comprensivo concordano che i compiti assegnati al personale ausiliario, secondo le modalità e l'organizzazione disposta dagli organismi scolastici, anche tramite personale appartenente a cooperative o con contratto d'opera, sono i seguenti:

- assistenza agli alunni portatori di handicap per quanto concerne esigenze di particolare disagio e per attività di cura alla persona e ausilio materiale nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale;
- pulizia dei locali scolastici (compreso le palestre e relativi spogliatoi), tra cui quelli adibiti al servizio di pre e post scuola;
- pulizia degli spazi immediatamente prossimi agli stabili compresi marciapiedi interni, cortili, terrazzi, scivoli, scale d'accesso, ecc. . Mentre la pulizia e la manutenzione straordinaria delle aree verdi (potatura alberi) è di competenza del Comune di Rosate;
- servizio di bidelleria;
- apertura e chiusura dei locali scolastici;
- distribuzione di materiale informativo alle singole classi trasmesso dal Comune di Rosate

ART. 14 – USO DELLE STRUTTURE (AULE - PALESTRE – SALONE – LABORATORI) IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

Il Comune di Rosate e l'Istituto Comprensivo, previo la deliberazione degli organi competenti della scuola e la necessaria autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, garantiscono l'apertura delle scuole (palestre comprese) in orario extra scolastico e durante i normali periodi di interruzione dell'attività didattica, allo scopo di favorire lo sviluppo di attività educative, sportive, culturali, sociali e civili, promosse da associazioni territoriali, nei confronti di tutta la popolazione.

La parte interessata all'organizzazione e alla gestione delle attività in orario extrascolastico si obbliga, attraverso specifici accordi, a sostenere gli oneri relativi all'apertura e chiusura dei locali.

L'uso delle palestre e del salone polivalente della Scuola dell'infanzia sarà effettuato di norma soltanto al di fuori dell'orario scolastico che verrà comunicato dall'Istituto Comprensivo Statale all'inizio di ogni anno scolastico. Qualora l'istituto, per attività e manifestazioni connesse con la programmazione didattica e formativa della scuola (tornei, giochi della gioventù, Feste di Natale, feste di fine anno scolastiche, manifestazioni varie, ecc.), abbia la necessità di utilizzare la palestra anche in orari diversi da quelli concordati dovrà dare un preavviso all'amministrazione comunale di almeno 7gg.

Il Comune di Rosate potrà richiedere l'accesso ai locali di cui sopra, per sé o terzi che ne faranno richiesta, anche in orario di lezione solo in casi eccezionali, dandone un congruo preavviso al Dirigente Scolastico, di norma non inferiore a sette giorni. Il Dirigente scolastico darà comunicazione di eventuali situazioni ostative alla richiesta.

Le palestre verranno utilizzate nel periodo che va dal 1° settembre al 31 luglio di ogni anno nei seguenti giorni ed orari

PALESTRA SCUOLA PRIMARIA

Lunedì dalle ore 17.00 alle ore 23.00

Martedì dalle ore 16.45 alle ore 23.00

Mercoledì dalle ore 16.45 alle ore 23.00

Giovedì dalle ore 17.00 alle ore 23.00

Venerdì dalle ore 16.45 alle ore 23.00

Sabato dalle ore 10.00 alle ore 19.00

PALESTRA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Lunedì dalle ore 16.45 alle ore 21.30

Martedì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Mercoledì dalle ore 16.30 alle ore 22.00

Giovedì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Venerdì dalle ore 16.30 alle ore 22.00

Sabato dalle ore 14.00 alle ore 18.30

SALONE SCUOLA DELL' INFANZIA

Lunedì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Martedì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Mercoledì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Giovedì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Venerdì dalle ore 16.30 alle ore 23.00

Detti orari di utilizzo, nel corso dell'anno scolastico, potranno subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate all'Istituto Comprensivo Statale di Rosate.

L'Istituto Comprensivo Statale di Rosate si impegna a provvedere con proprio personale ad effettuare accurate pulizie di tutte le palestre, degli spogliatoi e dei servizi igienici entro l'orario di inizio delle attività comunali e inoltre al termine delle stesse relativamente agli impianti siti presso la scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria.

Per quanto riguarda la palestra della scuola secondaria di 1° grado e degli annessi spogliatoi e servizi igienici, il Comune di Rosate si impegna ad effettuare un intervento di pulizia quotidiano al termine delle attività comunali previste in modo da garantire l'agibilità della struttura fin dalle prime ore di lezione degli alunni.

Il Comune di Rosate si impegna a sollevare l'Istituto Comprensivo Statale di Rosate da ogni responsabilità per danni a persone o cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo dei locali di cui si tratta in orario extrascolastico. L'Istituto Comprensivo Statale di Rosate si impegna altresì ad effettuare ogni mattina prima dell'inizio delle attività scolastiche, una verifica dello stato dei locali e a contestare immediatamente, per iscritto, eventuali inconvenienti riscontrati.

ART. 15 - DOTE SCUOLA

Con riferimento alla legge regionale 19/2007 che ha definito una nuova modalità di sostegno finanziario agli allievi che frequentano le istituzioni scolastiche statali, l'Istituto Comprensivo si impegna, sulla base delle circolari emanate dalla Regione Lombardia, a collaborare nella gestione di questo unico strumento che racchiude tutti i contributi a favore degli studenti e delle loro famiglie (buono scuola, borse di studio, libri di testo, assegni di studio).

Sono a carico del Comune di Rosate, ai sensi della legge regionale 31/80 e del D.lgs n° 297 del 16-4-1994 cui alla legge i compiti relativi all'acquisto e distribuzione dei libri per gli alunni della scuola Primaria.

ART. 16 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI E DEGLI ARREDI

Il Comune di Rosate è titolare degli interventi di manutenzione ordinaria a carico degli stabili adibiti alle attività scolastiche. Gli interventi possono essere realizzati dal personale comunale o affidati a terzi con modalità organizzative tali da non ostacolare la normale attività didattica.

Il Comune di Rosate si impegna a prevedere uno specifico stanziamento sul bilancio di Previsione 2009 pari ad € 1000,00.= da affidare come fondo spese alla diretta gestione della Direzione

scolastica, che ne renderà annualmente, per gli interventi di piccola manutenzione e di emergenza agli arredi ed attrezzature in dotazione.

ART. 17 – ARREDI, ATTREZZATURE, STRUMENTI

Il Comune di Rosate e l'Istituto Comprensivo si impegnano periodicamente e comunque congiuntamente entro il mese di giugno di ogni anno, a redigere congiuntamente un verbale dello stato dei locali, degli arredi e delle attrezzature.

E' compito del Comune di Rosate, secondo gli stanziamenti di bilancio, predisporre gli acquisti e le forniture di arredi, attrezzature e strumenti tecnologici per assicurare il normale funzionamento delle attività scolastiche.

L'Istituto Comprensivo Statale di Rosate entro il 31 marzo di ogni anno comunica all'Ufficio Sociale Educativo il fabbisogno di arredi ed attrezzature per il nuovo anno scolastico.

Successivamente l'Ufficio Sociale Educativo congiuntamente agli Uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo provvederanno alla verifica del fabbisogno degli arredi e delle attrezzature.

Arredi, attrezzature e strumenti sono inventariati e sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Rosate che li affida in comodato all'Istituto Comprensivo che ne risponde nei casi di danneggiamento e di improprio utilizzo.

I costi di manutenzione, riparazione e di gestione della strumentazione tecnologica (fotocopiatrici, fax, computer, stampanti, televisori, videoregistratori, lavagne luminose, videocamere, strumenti musicali, ecc.) nonché gli acquisti di materiali per il loro funzionamento (toner, cartucce, programmi, ecc.) sono a carico dell'istituto Comprensivo.

L'eliminazione del materiale di arredo inventariato dal Comune dovrà essere effettuato attraverso appositi moduli di scarico che andranno compilati e sottoscritti dal responsabile di plesso della scuola e dal responsabile del Settore Sociale Educativo Sportivo Culturale Lavoro e Occupazione del Comune.

ART. 18 – UTENZE

Sono di competenza del Comune di Rosate tutte le spese relative all'allacciamento, manutenzione e gestione degli impianti di riscaldamento, elettrici, idraulici, nonché il pagamento dei rispettivi consumi.

Sono compresi tra i consumi a carico del Comune di Rosate quelli relativi alle utenze telefoniche per i servizi di direzione e di segreteria amministrativa. I consumi della linea fax e delle utenze finalizzate all'attività didattica, tra cui l'utilizzo di internet, sono a carico dell'Istituto Comprensivo Statale. E' compito dell'Istituto Comprensivo assicurare, richiamando il principio della buona amministrazione, un corretto utilizzo di tali utenze, allo scopo di ridurre i costi di gestione e di evitarne un utilizzo improprio.

Il Comune di Rosate si riserva di monitorare le spese, tra cui quelle telefoniche, e in caso di utilizzo non autorizzato di chiedere alla Direzione Scolastica eventuali rimborsi per danni e/o abusi.

ART. 19 – MATERIALE DI PULIZIA

L'acquisto di tutto il materiale (detergenti ed attrezzi) occorrenti per la pulizia di tutti i locali scolastici, degli arredi ed attrezzature e degli spazi esterni adiacenti agli edifici scolastici compete all'Istituto Comprensivo Statale di Rosate

ART. 20 - VERIFICHE E CONTROLLI

Trimestralmente (marzo – giugno – settembre – dicembre) il Responsabile dell'Ufficio Tecnico ed il responsabile del Settore Sociale Educativo Sportivo Culturale Lavoro e Occupazione alla presenza di un responsabile dell'Istituto Comprensivo Statale di Rosate effettueranno un sopralluogo per individuare eventuali interventi manutentivi sulle strutture o fabbisogni della scuola

materna, elementare e media. Nel caso di manutenzione, tra le parti si concorderanno modalità e tempi di esecuzione, sulla base delle risorse economiche stanziare nel bilancio dell'Amministrazione Comunale.

L'Istituto Comprensivo si impegna tramite il proprio personale ad assicurare il corretto utilizzo e la salvaguardia da uso improprio e/o vandalismi dei locali e delle cose ivi contenute. Il Comune di Rosate si riserva di imputare all'Istituto Comprensivo i costi derivanti da incauta custodia.

ART. 21 – SICUREZZA

Al Comune di Rosate spettano tutti gli oneri relativi all'assolvimento delle norme previste dalla normativa di cui al D.lgs 626 rispetto alla efficienza e nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture. La Direzione scolastica, nella veste di datore di lavoro, è responsabile degli adempimenti di propria competenza nei termini previsti dalla normativa citata e successivi adeguamenti.

ART. 22 - RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'Istituto Comprensivo Statale di Rosate ha l'obbligo di rendicontazione dei contributi economici erogati dall'Amministrazione comunale di Rosate.

I rendiconti relativi a ciascun contributo economico dovranno pervenire all'Ufficio Sociale Educativo entro il 31 dicembre.

ART. 23 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione ha validità per l'anno scolastico 2008-2009.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Dirigente Scolastico

Il Resp. di Settore

**SEDUTA DI GIUNTA DEL 02.10.2008 N. 128
(art. 49 d.lgs. n. 267/2000)**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA COMUNE DI ROSATE E
L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROSATE RIFERITA AL P.O.F.
2008/2009.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.
Lì, 25.09.2008

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to sig.ra Anna Morelli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole.

Lì, 02.10.2008

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to dr.ssa Giulia Mangiagalli

Si esprime parere favorevole alla citata di bilancio

L'Ufficio del Revisore del Conto

Lì,

IL REVISORE DEL CONTO
(Dott. Osvaldo Angeretti)

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
F.to Franco Maria Toscano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 17/10/2008 al 01/11/2008 .

Effettuata comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del TUEL, contestualmente alla pubblicazione.

Rosate, 17/10/2008

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione , insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000

Rosate, 28/10/2008

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 17/10/2008

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Dott.ssa Annalisa Fiori

